



ADGD129PO. Gestión de recursos humanos

Objetivos

□ **Objetivo General**

- Obtener una visión global de la organización empresarial desde el área de los recursos humanos analizando el diseño de puestos y la gestión por competencias.

□ **Objetivos Específicos**

- Aplicar procedimientos administrativos en procesos de selección de recursos humanos, utilizando los métodos y sistemas más adecuados.
- Conocer todas las fases por las que pasa el reclutamiento y selección de personal, desde el momento en que se detecta la necesidad de capital humano, hasta su incorporación en la empresa.
- Aprender a implantar la gestión por competencias en una empresa, conociendo los métodos existentes para la evaluación del desempeño, así como sus ventajas e inconvenientes.
- Establecer un Plan Estratégico de Formación.
- Conocer las formas con las que cuenta la organización para motivar a sus equipos de trabajo, a través del uso de estrategias de motivación y reconocimiento.

Contenidos

ADGD129PO. Gestión de recursos humanos	Tiempo estimado
<p>Unidad 1: Los recursos humanos en la organización.</p> <ul style="list-style-type: none"> • El entorno empresarial. <ul style="list-style-type: none"> ○ División del entorno empresarial. • Las funciones del departamento de recursos humanos. <ul style="list-style-type: none"> ○ Proceso de análisis y descripción de puestos de trabajo. ○ Situaciones y Puntos clave. ○ Fases del proceso. ○ Modelos de ADPT. ○ Análisis de trabajo. ○ Naturaleza y misión del puesto. ○ Descripción de funciones y tareas I. ○ Descripción de funciones y tareas II. ○ Planificación de plantillas. • Cultura de organización. <ul style="list-style-type: none"> ○ Misiones y funciones. ○ Empresa grande. ○ Empresa pequeña. ○ Planificación de objetivos y metas. Análisis de necesidades. ○ Planificación de objetivos y metas. Pasos básicos. ○ Determinación de estructura organizativa necesaria. 	12.30 horas
Cuestionario de Autoevaluación UA 01	30 minutos
Actividad de Evaluación UA 01	1 hora
Tiempo total de la unidad	14 horas
<p>Unidad 2: Planificación y gestión de RRHH.</p> <ul style="list-style-type: none"> • La investigación sociolaboral. • Reclutamiento y selección de personal. <ul style="list-style-type: none"> ○ Detección de necesidades de personal y reclutamiento de candidatos. ○ Preselección y realización de pruebas. ○ Entrevista de selección. Valoración y toma de decisiones. Contratación. ○ Necesidades de contratación de activos humanos. • Diseño de puestos. <ul style="list-style-type: none"> ○ Fuentes de reclutamiento interno. 	8.30 horas

<ul style="list-style-type: none"> ○ Fuentes de reclutamiento externo. • Manual de descripción de puestos de trabajo. • Sistemas de remuneración. • Incorporación y acogida. 	
Cuestionario de Autoevaluación UA 02	30 minutos
Actividad de Evaluación UA 02	1 hora
Tiempo total de la unidad	10 horas
<p>Unidad 3: Desarrollo de las personas.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gestión por competencias. • La evaluación del desempeño. <ul style="list-style-type: none"> ○ Objetivos fundamentales y enfoques del sistema de evaluación del desempeño. ○ Aplicaciones del sistema de evaluación del desempeño. ○ Proceso de implantación y factores de éxito en la evaluación del desempeño. ○ Dimensiones de la evaluación del desempeño. • Métodos para la evaluación del desempeño. <ul style="list-style-type: none"> ○ Método de escala gráfica. ○ Método de elección forzada. ○ Método de investigación de campo. ○ Método comparación por pares. ○ Escala de calificación basada en el comportamiento. • El plan de formación. <ul style="list-style-type: none"> ○ Determinación de las necesidades de formación. ○ Análisis de necesidades de formación. ○ Fases. ○ Cómo detectar fuentes de necesidades de formación. ○ Fases de actuación. ○ El plan de formación. ○ Planificación. ○ Planes de carrera. • Tipos de formación a impartir en la empresa. 	13.30 horas
Cuestionario de Autoevaluación UA 03	30 minutos
Actividad de Evaluación UA 03	1 hora
Tiempo total de la unidad	15 horas
<p>Unidad 4: La motivación y el clima laboral.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Teorías sobre la motivación. <ul style="list-style-type: none"> ○ Las teorías del contenido. 	8.30 horas

<ul style="list-style-type: none"> ○ Teorías de proceso. ○ Tipos de motivación. • Estándares de eficacia. <ul style="list-style-type: none"> ○ Pasos de la escucha. ○ Tipos de retribución. ○ Estrategias de motivación y satisfacción. • Motivación, retribución y salario emocional. • El clima laboral. <ul style="list-style-type: none"> ○ El clima laboral como un elemento del compromiso organizacional. ○ Medición del clima laboral. 	
Cuestionario de Autoevaluación UA 04	30 minutos
Actividad de Evaluación UA 04	1 hora
Tiempo total de la unidad	10 horas
Examen final	1 hora
4 unidades	50 horas