



**m022 Nuevas tecnologías aplicadas  
a la gestión de recursos humanos**

## Objetivos

### □ Objetivo General

- En este curso adquiriremos los conocimientos básicos para poder gestionar el conocimiento de nuestra empresa, y para poder implementar la gestión por competencias. También veremos cómo utilizar las nuevas tecnologías como medio de comunicación interna en la empresa y conocer las nuevas tendencias formativas en el campo de la empresa, además de utilizar las nuevas tecnologías en la selección de personal como un valor añadido a la empresa

## Contenidos

<b>35 HORAS</b>	<b>m022 Nuevas tecnologías aplicadas a la gestión de recursos humanos</b>
	<b>Módulo 1</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>□ Tema 1. La gestión del conocimiento                             <ul style="list-style-type: none"> <li>• El conocimiento</li> <li>• Gestión del conocimiento</li> <li>• Capital intelectual</li> <li>• Las TIC en la gestión del conocimiento</li> </ul> </li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>□ Tema 2. El teletrabajo                             <ul style="list-style-type: none"> <li>• Concepto</li> <li>• Modalidades de teletrabajo</li> <li>• Cambios organizacionales que implica el teletrabajo</li> <li>• Obstáculos</li> <li>• Ventajas e inconvenientes</li> </ul> </li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>□ Tema 3. Gestión por competencias                             <ul style="list-style-type: none"> <li>• Las competencias laborales</li> <li>• Tipos de competencias</li> <li>• Las competencias y sus aplicaciones prácticas</li> <li>• Identificación de competencias</li> <li>• Normalización de competencias</li> <li>• Formación y certificación de competencias</li> </ul> </li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>□ Tema 4. La Intranet como herramienta de comunicación interna                             <ul style="list-style-type: none"> <li>• Concepto Intranet</li> <li>• Ventajas e inconvenientes</li> <li>• Intranet en la empresa</li> <li>• Extranets</li> </ul> </li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>□ Tema 5. Técnicas e-Learning de apoyo a la formación             <ul style="list-style-type: none"> <li>• Concepto de e-Learning</li> <li>• Elementos del e-Learning</li> <li>• Modalidades del e-Learning.</li> <li>• Potencialidades y límites de e-Learning</li> </ul> </li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>□ Tema 6. Técnicas eficientes en Internet para la selección de personal             <ul style="list-style-type: none"> <li>• Introducción a la selección de personal en Internet</li> <li>• Ventajas e inconvenientes del uso de Internet en la selección de personal</li> <li>• Herramientas de selección en Internet</li> </ul> </li> </ul>
<b>35 horas</b>	<b>1 Módulo y 6 unidades</b>