

**MP1785: Acción tutorial de los
Grados A, B y C del Sistema de
Formación Profesional**

Objetivos

Objetivo general

- Tutorizar acciones formativas para el empleo.

Objetivos específicos

- Determinar las condiciones y requisitos iniciales de una acción formativa en modalidad presencial, semipresencial y virtual, considerando la legislación vigente.
- Reconocer la figura de la persona que tutoriza del centro del Sistema de Formación Profesional, empresa u organismo equiparado, asesorando, tutorizando e informando al alumnado durante el desarrollo del proceso de enseñanza y aprendizaje en función de la modalidad formativa.
- Establecer técnicas de tutorización de acciones formativas presenciales, semipresenciales y virtuales, utilizando herramientas específicas que permitan el seguimiento del proceso de aprendizaje del alumnado.
- Determinar estrategias didácticas de las acciones formativas presenciales, semipresenciales y virtuales, seleccionando técnicas de comunicación que favorezcan la participación del alumnado.
- Establecer las condiciones para el desarrollo de acciones de la formación dual en modalidad presencial, semipresencial y virtual, asesorando al

alumnado, en coordinación con el personal de tutoría de la empresa u organismo equiparado.

- Definir los requisitos de superación de la acción formativa en modalidad presencial, semipresencial y virtual, comunicando la valoración del progreso al alumnado destinatario.

Contenidos

MP1785: Acción tutorial de los Grados A, B y C del Sistema de Formación Profesional	Tiempo estimado
Unidad 1: Condiciones y requisitos iniciales de la acción formativa. 1. Régimen y modalidad: rasgos generales. 2. Requisitos del centro por modalidad. 2.1. Presencial y semipresencial. 2.2. Virtual. 3. Espacios, equipamientos y recursos. 3.1. Ratios y equipo docente. 4. Adecuación de la modalidad al perfil: NEAE y colectivos específicos. 5. Requisitos y organización por modalidad. 6. Formación dual: organización y exenciones (visión). 7. Acreditación de competencias: vías y proceso.	
Cuestionario de Autoevaluación UA 01	30 minutos
Actividad de Evaluación UA 01	45 minutos
Tiempo total de la unidad	9 horas
Unidad 2: Tutoría del centro y de empresa: información y seguimiento. 1. Roles y funciones de tutoría. 1.1. Tutor/a del centro SFP y tutor/a de empresa/organismo. 2. Información académica al alumnado: programa y metodología. 2.1. Actividades y procedimientos de evaluación. 3. Plan de formación individual (PFI). 4. Estrategias, recursos y materiales. 5. Actividades con instrucciones y criterios. 6. Dinamización e implicación del grupo. 7. Gestión de incidencias y conflictos. 8. Seguimiento individualizado y autonomía. 9. Metodología y accesibilidad (DUA). 10. Igualdad y no discriminación.	
Cuestionario de Autoevaluación UA 02	30 minutos

Actividad de Evaluación UA 02	45 minutos
Tiempo total de la unidad	10 horas
Unidad 3: Tutoría por modalidad y seguimiento en plataforma. 1. Perfil y competencias tutoriales por modalidad. 1.1. Funciones según RA/módulo, habilidades y competencias clave. 2. Accesibilidad del alumnado a la plataforma: manuales, guías y materiales visibles. 2.1. Atención tutorial y seguimiento de calidad 3. Guía del alumnado previa al inicio: programación y organización. 3.1. Fechas: síncronas, asíncronas, tutorías y exámenes. 4. Métodos y herramientas tutoriales por perfil: atención a NEAE y dificultades de inserción. 5. Verificación técnica de la plataforma. 5.1. Enlaces, visionado y actualización de contenidos. 6. Comunicación de la programación vía plataforma. 7. Calendario de tutorías individuales y grupales. 7.1. Presenciales [CE g] y en línea [CE g].	
Cuestionario de Autoevaluación UA 03	30 minutos
Actividad de Evaluación UA 03	45 minutos
Tiempo total de la unidad	10 horas
Unidad 4: Estrategias didácticas y participación del alumnado. 1. Plan de seguimiento, entregas y fechas. 1.1. Hitos de evaluación, formatos y vías de entrega. 2. Actividades según conexión: tareas síncronas y asíncronas. 3. Participación en herramientas de comunicación. 4. Resolución de dudas y acompañamiento: canales y tiempos de respuesta. 5. Tutorías individuales y grupales: presenciales y en línea. 5.1. Habilidades docentes para el seguimiento. 6. Prueba final presencial (modalidades virtual y semipresencial). 6.1. Procedimiento, calendario, espacios y convocatorias 7. Comunicación clara y motivadora. 7.1. Estructura del mensaje y orden. 7.2. Autorregulación del alumnado.	

Cuestionario de Autoevaluación UA 04	30 minutos
Actividad de Evaluación UA 04	45 minutos
Tiempo total de la unidad	10 horas
Unidad 5: Condiciones para la formación dual. 1. Finalidad, compromisos y derechos. 2. Régimen dual: general e intensivo. 3. Habilidades y competencias en entornos reales. 4. Programa formativo individualizado (PFI dual). 5. Distribución de actividades centro-empresa. 6. Información al alumnado: procedimiento en empresa. 6.1. Duración, características y criterios de adjudicación de empresa. 7. Requisitos previos del alumnado. 7.1. Prevención de riesgos laborales, edad y condicionantes específicos. 8. Supervisión durante la estancia en empresa: coordinación tutor/a centro-tutor/a dual. 9. Aseguramiento de los RA: coordinación operativa. 10. Evaluación y calificación con informe de empresa.	
Cuestionario de Autoevaluación UA 05	30 minutos
Actividad de Evaluación UA 05	45 minutos
Tiempo total de la unidad	11 horas
Unidad 6: Requisitos de superación y comunicación del progreso. 1. Requisitos de superación: información inicial al alumnado 1.1. Canales, momentos y evidencias exigidas. 2. Instrumentos y procedimientos de evaluación por modalidad: Presencial, semipresencial y virtual. 3. Evaluación inicial prevista: alcance y uso de resultados. 4. Mínimos para acceso a la prueba final. 4.1. Actividades superadas, participación, asistencia y otras condiciones. 5. Asesoramiento individual: evolución y propuestas de mejora. 6. Comunicación de resultados en formación dual: cauces oficiales y coordinación centro-empresa. 7. Recogida de información para valorar la práctica docente. 7.1. Indicadores, registros y plan de mejora.	
Cuestionario de Autoevaluación UA 05	30 minutos

Actividad de Evaluación UA 05	45 minutos
Tiempo total de la unidad	9 horas
Examen final	1 hora
6 unidades	60 horas