a didáctica guía didác guía didáctica guía di tica guía didáctica guí idáctica guía didáctica a didá guí tica dác **IFCT147PO PDFs Accesibles** guía di tica guía didáctica guí dáctica guía didáctica a didáctica guía didác guía didáctica guía di tica guia didác dáctica guía dio tica quía

## **Objetivos**

## Objetivo General

 Implementar la accesibilidad, siendo capaz de elaborar un PDF accesible a partir de un documento redactado con Microsoft Word o OPENOFFICE WRITER, utilizar las funciones de accesibilidad disponibles en Adobe Acrobat y aplicar las herramientas de validación de la accesibilidad de los documentos PDF.

## Objetivos Específicos

- Concienciar de la importancia de crear documentos accesibles.
- Aprender los conocimientos básicos sobre la accesibilidad en los documentos PDF's.
- Conocer las características principales de un documento accesible.
- Estructurar un documento de Microsoft Word para garantizar un resultado accesible.
- Hacer uso de las diferentes herramientas de formato de Microsoft Word para obtener un documento accesible.
- Crear documentos PDF a partir de nuestro documento de Microsoft Word.
- Estructurar un documento de Writer para garantizar un resultado accesible.
- Hacer uso de las diferentes herramientas de formato de Writer para obtener un documento accesible.
- Crear documentos PDF a partir de nuestro documento de Writer.
- Aprender a convertir un documento PDF en otro documento PDF accesible mediante el programa Adobe Acrobat.
- Reflexionar sobre la accesibilidad como parte del desarrollo necesario para conseguir la igualdad de derecho entre todos.
- Saber crear un documento de PDF accesible a partir de otro documento PDF.
- Conocer las funciones de accesibilidad del programa Adobe Acrobat.
- Aplicar las herramientas que permiten validar la accesibilidad en los documentos PDF.

## Contenidos

IFCT147PO PDFs Accesibles	Tiempo estimado
Unidad 1: Introducción a los documentos accesibles	
<ul> <li>Introducción a los documentos accesibles         <ul> <li>Concepto de accesibilidad</li> <li>Accesibilidad y usabilidad</li> <li>Las barreras</li> <li>Dimensiones de la accesibilidad</li> <li>Accesibilidad integral</li> <li>Dimensión dinámica de la accesibilidad</li> </ul> </li> <li>Características de un documento accesible         <ul> <li>Introducción</li> <li>Texto generado por un ordenador</li> <li>Etiquetado</li> <li>Orden de lectura, texto alternativo de las imágenes, lenguaje empleado, hipervínculos y ayuda a la navegación</li> </ul> </li> <li>Opciones de seguridad</li> </ul>	
Tiempo total de la unidad	7,5 horas
<ul> <li>Unidad 2: Crear documentos para generar PDFs accesibles mediante Microsoft Word.</li> <li>Estructurar de contenidos</li> <li>Utilización de estilos</li> <li>Columnas</li> <li>Listas</li> <li>Tablas</li> <li>Hipervínculos</li> <li>Alternativas de texto</li> <li>Generar el PDF</li> </ul>	
Tiompo total do la unidad	7,5 horas
Tiempo total de la unidad	7,5 HUI as

Unidad 3: Crear documentos para generar PDFs accesibles mediante OpenOffice Writer.  • Utilización de estilos • Columnas • Listas • Tablas • Hipervínculos • Alternativas de texto • Generar el PDF	
Tiempo total de la unidad	7,5 horas
<ul> <li>Unidad 4: Accesibilidad con Adobe Acrobat.</li> <li>Notas sobre las versiones</li> <li>Creación de un PDF accesible a partir de otro PDF</li> <li>Herramientas de Acrobat de análisis y corrección. <ul> <li>Comprobar la accesibilidad del documento</li> <li>Panel de etiquetas del documento</li> <li>Panel de etiquetas del documento: Vista y navegación por las etiquetas</li> <li>Panel de etiquetas del documento: Integrar elementos no etiquetados</li> <li>Especificar idioma del documento</li> <li>Recomendaciones para formularios</li> <li>Navegación con teclado</li> </ul> </li> <li>Herramientas de accesibilidad. <ul> <li>Validaciones de accesibilidad</li> <li>Lectores de pantalla</li> </ul> </li> </ul>	
Tiempo total de la unidad	7,5 horas
4 unidades	
- umuaues	30 horas