



UF0319. Sistema operativo, búsqueda de la información internet/intranet y correo electrónico

Objetivos

□ **Objetivos Generales**

- Comprobar el funcionamiento, a nivel de usuario, del equipamiento informático disponible, garantizando su operatividad, de acuerdo con los procedimientos y normas establecidas, para facilitar una eficiente gestión posterior.
- Obtener y organizar la información requerida en la red –intranet o Internet–, de acuerdo con las instrucciones recibidas y procedimientos establecidos, para el desarrollo de las actividades de la organización utilizando los medios electrónicos y manuales de ayuda disponibles.
- Integrar datos, tablas, gráficos y otros objetos en los documentos de trabajo de acuerdo con las instrucciones recibidas a fin de reutilizar con eficiencia la información requerida de distintas aplicaciones informáticas.
- Utilizar programas de correo electrónico en equipos informáticos y/o agendas electrónicas, de acuerdo con los procedimientos y la normativa establecida, a fin de garantizar y optimizar la circulación y disponibilidad de la correspondencia.

□ **Objetivo Específico**

- Conocer el funcionamiento básico de los elementos que conforman el equipo informático disponible en el desarrollo de la actividad administrativa, con el fin de garantizar su operatividad.
- Utilizar las herramientas de búsqueda, recuperación y organización de la información dentro del sistema, y en la red –intranet o Internet–, de forma precisa y eficiente.
- Utilizar las funciones de las aplicaciones de correo y en procesos tipo de recepción, emisión y registro de información.

• **Contenidos**

UF0319. Sistema operativo, búsqueda de la información internet/intranet y correo electrónico	Tiempo estimado
<p>Unidad 1: Ordenadores: Hardware y software</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Hardware. <ol style="list-style-type: none"> 1.1. Tipología y clasificaciones. 1.2. Arquitectura de un equipo básico. 1.3. Componentes: Unidad central de proceso (CPU), memoria central y tipos de memoria. 1.4. Periféricos: Dispositivos de entrada y salida, dispositivos de almacenamiento y dispositivos multimedia. 1.5. Conectar y desconectar periféricos. 2. Software. <ol style="list-style-type: none"> 2.1. Programas y datos. 2.2. Definición y tipos de software. 2.3. Sistemas operativos: objetivos, composición y operación. 3. Utilización básica de los sistemas operativos habituales. <ol style="list-style-type: none"> 3.1. Sistema operativo e interfaz. 3.2. Carpetas, directorios, ficheros y operaciones con ellos. 3.3. Aplicaciones y herramientas del sistema operativo. Utilización de cuentas de usuario. Creación de Backup. Soportes para la realización de Backup. 3.4. Exploración/navegación/configuración del sistema operativo. 4. Realización de operaciones básicas en un entorno de redImpresión de documentos creados en distintos formatos de papel y soportes como sobres y etiquetas. 	
Cuestionario de autoevaluación Unidad 1	30 minutos
Actividad de evaluación Unidad 1	60 minutos
Tiempo total de la unidad	13 horas

<p>Unidad 2: Introducción a la búsqueda de información en internet</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Qué es Internet. <ol style="list-style-type: none"> 1.1. Historia de Internet. 1.2. Terminología asociada. 1.3. Protocolo TCP/IP. 1.4. Direccionamiento en redes. 2. Aplicaciones de internet dentro de la empresa. 3. Acceso a internet. <ol style="list-style-type: none"> 3.1. Proveedores. 4. Seguridad y ética en internet. <ol style="list-style-type: none"> 4.1. Ética. 4.2. Seguridad. 4.3. Contenidos. 5. Navegación por la World Wide Web. <ol style="list-style-type: none"> 5.1. Navegación y navegador. 6. Cómo buscar en internet. <ol style="list-style-type: none"> 6.1. Indexadores y buscadores. 6.2. Estrategias de búsqueda. 6.3. Posicionamiento. 7. Utilización y configuración del correo electrónico como intercambio de información. <ol style="list-style-type: none"> 7.1. Introducción, definiciones y términos y funcionamiento. 7.2. Gestores de correo electrónico. 7.3. Transferencias de ficheros FTP: Introducción y definiciones y términos relacionados. 	
Cuestionario de autoevaluación Unidad 2	30 minutos
Actividad de evaluación Unidad 2	45 minutos
Tiempo total de la unidad	17 horas
Examen final	1 hora
2 unidades	30 horas