



**UF0323. Aplicaciones Informáticas  
para Presentaciones: Gráficas de  
Información**

## Objetivos

---

### □ **Objetivo general**

- Comprobar el funcionamiento, a nivel de usuario, del equipamiento informático disponible, garantizando su operatividad, de acuerdo con los procedimientos y normas establecidas, para facilitar una eficiente gestión posterior.
- Obtener y organizar la información requerida en la Red –intranet o Internet–, de acuerdo con las instrucciones recibidas y procedimientos establecidos, para el desarrollo de las actividades de la organización utilizando los medios electrónicos y manuales de ayuda disponibles.
- Preparar los documentos de uso frecuente utilizando aplicaciones informáticas de procesado de textos y/o de autoedición, a fin de entregar la información requerida en los plazos y forma establecidos.
- Obtener los datos, cálculos, agregaciones, comparaciones, filtrados, estadísticas y/o gráficos precisos, operando con las distintas funciones que ofrecen las hojas de cálculo, a fin de generar documentos fiables y de calidad.
- Elaborar presentaciones de documentación e información de forma eficaz, respetando los plazos, utilizando aplicaciones informáticas, y de acuerdo con las instrucciones recibidas, a fin de reflejar la información requerida y la imagen corporativa.
- Operar con bases de datos, internas o externas, con el fin de obtener y proporcionar la información necesaria, manteniendo siempre la integridad, la seguridad y la confidencialidad de acuerdo a las normas establecidas.
- Integrar datos, tablas, gráficos y otros objetos en los documentos de trabajo de acuerdo con las instrucciones recibidas a fin de reutilizar con eficiencia la información requerida de distintas aplicaciones informáticas.
- Utilizar programas de correo electrónico en equipos informáticos y/o agendas electrónicas, de acuerdo con los procedimientos y la normativa establecida, a fin de garantizar y optimizar la circulación y disponibilidad de la correspondencia.

### □ **Objetivos específicos**

- Establecer el diseño de las presentaciones teniendo en cuenta las características de la empresa y su organización.

- Utilizar las funciones de las aplicaciones de presentaciones gráficas presentando documentación e información en diferentes soportes, e integrando objetos de distinta naturaleza.
-

## Contenidos

<b>UF0323. Aplicaciones Informáticas para Presentaciones: Gráficas de Información</b>	<b>Tiempo estimado</b>
<p><b>Unidad 1:</b> Diseño, organización y archivo de las presentaciones.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Diseño, organización y archivo de las presentaciones               <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1. Diseño, evaluación de los resultados, y organización y archivo de las presentaciones</li> </ol> </li> <li>2. Introducción y conceptos generales               <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1. Estructura de la pantalla</li> <li>2.2. Las vistas de la aplicación para presentaciones</li> </ol> </li> <li>3. Acciones con diapositivas</li> <li>4. Trabajo con objetos               <ol style="list-style-type: none"> <li>4.1. Trabajar con textos</li> <li>4.2. Formato de párrafos</li> <li>4.2. Tablas</li> <li>4.3. Dibujos</li> <li>4.4. Imágenes y gráficos</li> <li>4.5. Diagramas</li> <li>4.6. WordArt o texto artístico</li> <li>4.7. Inserción de sonidos y películas</li> </ol> </li> </ol>	
Cuestionario de autoevaluación Unidad 1	<b>30 minutos</b>
Actividad de evaluación Unidad 1	<b>60 minutos</b>
Tiempo total de la unidad	<b>15 horas</b>
<p><b>Unidad 2:</b> Documentación de la presentación.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Introducción a la presentación</li> <li>2. Diseños o estilos de presentación</li> <li>3. Impresión de diapositivas</li> <li>4. Presentación de diapositivas               <ol style="list-style-type: none"> <li>4.1. Presentación de diapositivas (II)</li> <li>4.2. Presentación de diapositivas (III)</li> </ol> </li> </ol>	
Cuestionario de autoevaluación Unidad 2	<b>30 minutos</b>

Actividad de evaluación Unidad 2	<b>60 minutos</b>
Tiempo total de la unidad	<b>15 horas</b>
Examen final	<b>1 hora</b>
<b>2 unidades</b>	<b>30 horas</b>