



**Contabilidad para grandes empresas**

## Objetivos

---

### □ **Objetivo general**

- Articular el esquema lógico sobre el que descansa la Contabilidad.
- Conocer e interpretar el lenguaje contable.
- Conocer los mecanismos para formular asientos y confeccionar información financiera y contable.

### □ **Objetivos específicos**

- Conocer qué es una empresa.
- Conocer diferentes clasificaciones de tipos de empresa.
- Conocer las funciones y departamentos de una empresa.
- Saber qué es la contabilidad.
- Conocer la normativa básica de contabilidad.
- Conocer la definición de activo, pasivo y neto.
- Comprender la ecuación fundamental de la contabilidad.
- Asimilar y practicar el método de la partida doble.
- Asumir la necesidad de un estándar que rija el registro de hechos económicos.
- Conocer el Plan General de Contabilidad y su estructura como referencia obligada del Contable.
- Conocer las Cuentas Anuales y entender cómo se elaboran y estructuran los nuevos estados contables que las componen.
- Conocer el funcionamiento del libro Diario y el libro Mayor como herramientas de trabajo diario de la función contable.
- Entender y elaborar el asiento de apertura.
- Conocer la regularización contable del impuesto del valor añadido.
- Distinguir entre compras y gastos y ventas e ingreso.
- Diferenciar acreedores de proveedores y de deudores.
- Entender el funcionamiento contable de los cobros y pagos.
- Conocer las obligaciones fiscales de las empresas durante el ejercicio.
- Conocer la repercusión en la contabilidad de estas obligaciones.
- Aprender a realizar los asientos contables derivados de estas obligaciones fiscales.
- Aprender a contabilizar los asientos derivados de los ajustes contables del proceso de regularización.
- Aprender a contabilizar los asientos derivados de los ajustes contables del proceso de cierre.
- Entender la relación de los gastos e ingresos a imputar al Patrimonio Neto con las diferentes partidas del Balance de Situación.

## Contenidos

Contabilidad para grandes empresas	Tiempo estimado
<p><b>Unidad 1:</b> La empresa: Departamentos y funciones.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Qué es una empresa?</li> <li>• Tipos de empresas.</li> <li>• La relación de la empresa con el entorno.</li> <li>• Funciones y departamentos de la empresa.</li> </ul>	
Cuestionario de Autoevaluación UA 01	<b>30 minutos</b>
Actividad de Evaluación UA 01	<b>30 minutos</b>
Tiempo total de la unidad	<b>5 horas</b>
<p><b>Unidad 2:</b> ¿Qué es y para qué sirve la contabilidad?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Qué es una empresa?</li> <li>• Normativa externa.                             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Criterios de redacción de las Cuentas Anuales.</li> <li>○ El ejercicio económico.</li> <li>○ Plan General de Contabilidad.</li> <li>○ Las cuentas anuales.</li> <li>○ Principios contables.</li> <li>○ Elementos de las cuentas anuales.</li> </ul> </li> </ul>	
Cuestionario de Autoevaluación UA 02	<b>30 minutos</b>
Actividad de Evaluación UA 02	<b>30 minutos</b>
Tiempo total de la unidad	<b>8 horas</b>
<p><b>Unidad 3:</b> Introducción a la contabilidad.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Activo, pasivo y neto.</li> <li>• Ecuación fundamental de la contabilidad.                             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Activo, patrimonio neto y pasivo.</li> </ul> </li> <li>• El método de la partida doble.                             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Ejemplos de operaciones corrientes.</li> <li>○ Operaciones contables y suboperaciones. Asientos sencillos.</li> <li>○ Operaciones contables y suboperaciones. Asientos compuestos.</li> </ul> </li> </ul>	

• Operaciones permutativas y modificativas.	
Cuestionario de Autoevaluación UA 03	<b>30 minutos</b>
Actividad de Evaluación UA 03	<b>30 minutos</b>
Tiempo total de la unidad	<b>8 horas</b>
<p><b>Unidad 4:</b> El plan general contable.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Necesidad de un estándar: El plan general contable. <ul style="list-style-type: none"> <li>○ ¿PGC o PGC pymes?</li> <li>○ Estructura del plan general contable.</li> <li>○ Estructura del plan general contable. Marco conceptual.</li> <li>○ Estructura del plan general contable. Normas de registro y valoración.</li> <li>○ Estructura del plan general contable. Cuentas anuales.</li> <li>○ ¿Cuándo podremos presentar modelos abreviados?</li> <li>○ Estructura del plan general contable. Cuadro de cuentas.</li> <li>○ Estructura del plan general contable. Definiciones y relaciones contables.</li> </ul> </li> </ul>	
Cuestionario de Autoevaluación UA 04	<b>30 minutos</b>
Actividad de Evaluación UA 04	<b>30 minutos</b>
Tiempo total de la unidad	<b>9 horas</b>
<p><b>Unidad 5:</b> Los libros contables.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• El balance de situación.</li> <li>• La cuenta de pérdidas y ganancias.</li> <li>• La memoria.</li> <li>• El estado de cambios de patrimonio neto. <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Estado de ingresos y gastos reconocidos.</li> <li>○ Estado total de cambios en el patrimonio neto.</li> <li>○ Estado de cambios en el patrimonio neto (ECPN).</li> </ul> </li> <li>• Estado de flujos de efectivo. <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Clasificación de los flujos de efectivo.</li> <li>○ Estructura de la tabla de los flujos de efectivo.</li> </ul> </li> <li>• Los libros contables: Diario y mayor.</li> </ul>	
Cuestionario de Autoevaluación UA 05	<b>30 minutos</b>
Actividad de Evaluación UA 05	<b>30 minutos</b>

Tiempo total de la unidad	<b>10 horas</b>
<p><b>Unidad 6:</b> Proceso contable. Apertura y registro de operaciones.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• El proceso contable.</li> <li>• Asiento de apertura.</li> <li>• Introducción al IVA. <ul style="list-style-type: none"> <li>○ IVA soportado en operaciones interiores.</li> <li>○ IVA repercutido.</li> </ul> </li> <li>• Operaciones relativas a compras, gastos, proveedores y acreedores.</li> <li>• Operaciones relativas a ventas, ingresos, clientes y deudores.</li> <li>• Otras operaciones. <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Fianzas y depósitos.</li> <li>○ Cuenta corriente con socios y administradores.</li> <li>○ Contabilización de nóminas.</li> <li>○ Retribuciones del administrador autónomo.</li> <li>○ Servicios de profesionales independientes y trabajos realizados por otras empresas.</li> <li>○ Préstamos recibidos.</li> <li>○ Distribución de resultados.</li> <li>○ Otras formas de adquisición de inmovilizado.</li> <li>○ Activos no corrientes disponibles para la venta.</li> </ul> </li> <li>• Cobros y pagos.</li> </ul>	
Cuestionario de Autoevaluación UA 06	<b>30 minutos</b>
Actividad de Evaluación UA 06	<b>30 minutos</b>
Tiempo total de la unidad	<b>15 horas</b>
<p><b>Unidad 7:</b> Proceso contable. Obligaciones fiscales.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• IVA: Contabilización. <ul style="list-style-type: none"> <li>○ ¿Cómo funciona el IVA?</li> <li>○ Contabilización de la declaración y liquidación del IVA.</li> <li>○ Modelos de liquidación.</li> </ul> </li> <li>• Declaración anual con terceras personas.</li> <li>• IRPF.</li> <li>• Impuesto de sociedades: contabilización básica. <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Contabilización.</li> <li>○ Contabilización de las diferencias temporarias.</li> <li>○ Presentación y liquidación del impuesto.</li> </ul> </li> </ul>	
Cuestionario de Autoevaluación UA 07	<b>30 minutos</b>
Actividad de Evaluación UA 07	<b>30 minutos</b>

Tiempo total de la unidad	<b>10 horas</b>
<p><b>Unidad 8:</b> Proceso contable. Proceso de cierre y asiento de cierre.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Operaciones al cierre del ejercicio: Regularización. <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Inventario y contabilización de existencias finales.</li> <li>○ Inventario y contabilización de existencias finales. Métodos de valoración de las salidas de existencias.</li> <li>○ Inventario y contabilización de existencias finales. Contabilización de la variación de existencias.</li> <li>○ Amortizaciones.</li> <li>○ Amortizaciones. Métodos de amortización.</li> <li>○ Amortizaciones. Contabilización de la amortización.</li> <li>○ Contingencias y provisiones.</li> <li>○ Contingencias y provisiones. Provisiones para riesgos y gastos.</li> <li>○ Contingencias y provisiones. Provisiones por deterioro.</li> <li>○ Contingencias y provisiones. Provisiones de insolvencias.</li> <li>○ Reclasificación de deuda.</li> <li>○ Periodificación de ingresos y gastos.</li> <li>○ IS y asiento de pérdidas y ganancias.</li> <li>○ Asiento de pérdidas y ganancias. Normas de información contable 14 y 18.</li> </ul> </li> <li>• Asiento de cierre.</li> </ul>	
Cuestionario de Autoevaluación UA 08	<b>30 minutos</b>
Actividad de Evaluación UA 08	<b>30 minutos</b>
Tiempo total de la unidad	<b>13 horas</b>
<p><b>Unidad 9:</b> Gastos e ingresos imputados al patrimonio neto.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gastos e ingresos imputados al patrimonio neto.</li> <li>• Instrumentos financieros. Activos financieros disponibles para la venta. <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Activos financieros mantenidos para la venta.</li> <li>○ Deterioro de valor de los activos financieros.</li> </ul> </li> <li>• Coberturas de flujos de efectivo. <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Tipos de coberturas.</li> </ul> </li> <li>• Subvenciones, donaciones y legados.</li> <li>• Ganancias y pérdidas actuariales.</li> <li>• Otras cuentas. <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Diferencias de conversión.</li> <li>○ Activos no corrientes en venta.</li> </ul> </li> <li>• Efecto impositivo. <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Impuesto sobre beneficios 830.</li> </ul> </li> </ul>	

Cuestionario de Autoevaluación UA 09	<b>30 minutos</b>
Actividad de Evaluación UA 09	<b>30 minutos</b>
Tiempo total de la unidad	<b>11 horas</b>
Examen final	<b>1 hora</b>
<b>9 unidades</b>	<b>90 horas</b>