



**Creación de nóminas**

## **Objetivos**

---

### □ **Objetivo General**

- Proporcionar a personas los conocimientos, destrezas y actitudes sobre el cálculo de nóminas en una empresa.

### □ **Objetivos Específicos**

- Conocer los procedimientos a seguir ante la Seguridad Social, desde el punto de vista de la empresa: inscripción de la empresa, cotización de las empresas y recaudación de las cuotas de la seguridad social.
- Adquirir conceptos básicos y generalizados sobre la forma y la relación entre trabajador y Seguridad Social.
- Conocer el Régimen General de la Seguridad Social, aunque haremos una breve exposición de otros Regímenes Especiales.
- Conocer el concepto básico de nómina.
- Conocer los requisitos para hacer una nómina.
- Diferenciar los contenidos de una nómina.
- Conocer todos los aspectos de la nómina.
- Calcular una nómina.
- Conocer las peculiaridades de una nómina.
- Acercar al alumno al concepto de Cotización, de las distintas Bases de Cotización en las distintas situaciones y a su cálculo.

## Contenidos

| <b>Creación de nóminas</b>   | <b>Tiempo estimado</b> |
|--|------------------------|
| <p><b>Unidad 1:</b> La empresa: Inscripción, Cotización y Recaudación.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inscripción.                             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Variación de datos y extinción de la empresa.</li> </ul> </li> <li>• Cotización.                             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Base de cotización: Conceptos.</li> <li>○ Base de cotización: Remuneración total.</li> <li>○ Base de cotización por contingencias comunes: B.C.C.</li> <li>○ Base de cotización por contingencias profesionales: B.C.P.</li> </ul> </li> <li>• Situaciones especiales de cotización.</li> <li>• Tipos de cotización.</li> <li>• Cuotas de cotización.</li> <li>• Documentos de cotización.</li> <li>• Medios de pago, lugar y tiempo de ingreso.</li> <li>• Impago.</li> </ul> | <b>8,45 horas</b>      |
| Cuestionario de Autoevaluación UA 01   | <b>30 minutos</b>      |
| Actividad de Evaluación UA 01  | <b>45 minutos</b>      |
| Tiempo total de la unidad  | <b>10 horas</b>        |
| <p><b>Unidad 2:</b> El trabajador: Afiliación, Cotización y Recaudación.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Afiliación.                             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Regímenes laborales.</li> </ul> </li> <li>• Contrato de trabajo.                             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Clasificación de contratos de trabajo.</li> <li>○ Extinción del contrato de trabajo.</li> </ul> </li> <li>• Cotización.                             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Situaciones especiales de cotización: Relación laboral.</li> <li>○ Situaciones especiales de cotización: Incapacidad temporal y maternidad.</li> </ul> </li> </ul>   | <b>7,30 horas</b>      |
| Cuestionario de Autoevaluación UA 02   | <b>30 minutos</b>      |
| Actividad de Evaluación UA 02  | <b>1 hora</b>          |
| Tiempo total de la unidad  | <b>9 horas</b>         |

|  |                   |
|--|-------------------|
| <p><b>Unidad 3:</b> Definición, Contenidos y Requisitos.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Qué es el salario? <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Nómina y salario.</li> <li>○ Tipos de salarios.</li> </ul> </li> <li>• Contenido. <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Encabezamiento.</li> <li>○ Periodo de liquidación.</li> <li>○ Devengos.</li> <li>○ Deducciones en la nómina I: Deducciones a la Seguridad Social y al IRPF.</li> <li>○ Deducciones en la nómina II: Obligaciones de la empresa.</li> <li>○ Regularización del tipo de retención.</li> <li>○ Líquido a percibir y determinación de las Bases de Cotización a la Seguridad Social.</li> </ul> </li> <li>• Requisitos.</li> </ul>   | <b>8,30 horas</b> |
| Cuestionario de Autoevaluación UA 03   | <b>30 minutos</b> |
| Actividad de Evaluación UA 03  | <b>1 hora</b>     |
| Tiempo total de la unidad  | <b>10 horas</b>   |
| <p><b>Unidad 4:</b> Percepciones salariales y percepciones no salariales.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Percepciones salariales. <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Complementos atendiendo a las condiciones personales del trabajador.</li> <li>○ Complementos por razón del puesto de trabajo.</li> <li>○ Complementos por calidad o cantidad de trabajo.</li> <li>○ Complementos de vencimiento superior al mes I.</li> <li>○ Complementos de vencimiento superior al mes II.</li> <li>○ Salario en especie.</li> </ul> </li> <li>• Percepciones no salariales. <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Suplidos o gastos relacionados con el trabajo.</li> <li>○ Indemnizaciones por traslado, suspensión o extinción.</li> <li>○ Prestaciones e indemnizaciones de la Seguridad Social.</li> <li>○ Cálculo de la Base Reguladora.</li> </ul> </li> </ul> | <b>9,30 horas</b> |
| Cuestionario de Autoevaluación UA 04   | <b>30 minutos</b> |
| Actividad de Evaluación UA 04  | <b>1 hora</b>     |
| Tiempo total de la unidad  | <b>11 horas</b>   |
| <p><b>Unidad 5:</b> Bases de Cotización e IRPF.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Base de cotización.</li> </ul>  | <b>7,30 horas</b> |

|   |                   |
|---|-------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Conceptos no computables en la Base de Cotización.</li> <li>○ Bases de cotización. Contingencias Comunes.</li> <li>○ Bases de cotización. Contingencias Profesionales.</li> <li>• Casos peculiares en el cálculo de la base de cotización.             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Incapacidad temporal.</li> <li>○ Vacaciones no disfrutadas y abonadas a la extinción del contrato.</li> <li>○ Desempleo y Pluriempleo.</li> <li>○ Huelga, absentismo y contrato de formación.</li> </ul> </li> <li>• Casos prácticos.             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Caso 1.</li> <li>○ Caso 2.</li> </ul> </li> </ul> |                   |
| Cuestionario de Autoevaluación UA 05  | <b>30 minutos</b> |
| Actividad de Evaluación UA 05   | <b>1 hora</b>     |
| Tiempo total de la unidad   | <b>9 horas</b>    |
| Examen final  | <b>1 hora</b>     |
| <b>5 unidades</b>   | <b>50 horas</b>   |