



Diseño y planificación de la formación

Objetivos

□ **Objetivo General**

- Adquirir los conocimientos, habilidades y actitudes necesarias para la planificación y desarrollo de manera sistemática y rigurosa de acciones de formación con vistas a la adquisición de competencias profesionales de los destinatarios.

□ **Objetivos Específicos**

- Identificar y distinguir los distintos niveles de gestión en la planificación de la formación.
- Conocer las diferentes fases que componen el proceso de planificación de la formación.
- Saber que es la planificación de la formación.
- Distinguir las características del aprendizaje adulto.
- Diferenciar los distintos estilos de aprendizaje.
- Aplicar el conocimiento de los estilos de aprendizaje en el diseño de la formación.
- Conocer los procesos de enseñanza / aprendizaje que se dan en la formación del adulto.
- Identificar las diferentes necesidades formativas.
- Diseñar un plan de detección de necesidades formativas.
- Saber en qué consiste una programación formativa.
- Programar una acción formativa.
- Distinguir los diferentes tipos de objetivos que existen.
- Formular objetivos.
- Seleccionar Contenidos de formación.
- Saber qué es la metodología de la formación, los recursos didácticos y la evaluación.

Contenidos

50 horas	Diseño y planificación de la formación
15 horas	Módulo I
7 horas	<ul style="list-style-type: none"> □ Unidad 1: La formación en la empresa <ul style="list-style-type: none"> • Las organizaciones • Actividad en la empresa • Formación en la empresa • Objetivos de la formación • Efectos de la formación
8 horas	<ul style="list-style-type: none"> □ Unidad 2: Diseño de la Formación <ul style="list-style-type: none"> • Qué es la planificación • Niveles de intervención • Fase preparatoria • Fase de análisis • Fase de desarrollo • Fase de evaluación
15 horas	Módulo II
7 horas	<ul style="list-style-type: none"> □ Unidad 1: El proceso de enseñanza/aprendizaje en la formación de adultos <ul style="list-style-type: none"> • Aprendizaje adulto • Estilos de aprendizaje • Procesos de E/A
8 horas	<ul style="list-style-type: none"> □ Unidad 2: Detección de Necesidades Formativas <ul style="list-style-type: none"> • Qué son necesidades • Objeto de análisis • Recogida de la información • Análisis de la Información • Conclusiones
20 horas	Módulo III
8 horas	<ul style="list-style-type: none"> □ Unidad 1: Programación de una acción formativa e-learning <ul style="list-style-type: none"> • Factores • La programación • Objetivos • Contenidos • Metodología • Recursos • Evaluación

6 horas	<ul style="list-style-type: none"> □ Unidad 2: Elaboración de Recursos Formativos en E-learning <ul style="list-style-type: none"> • Recursos Telemáticos • Recursos para la Organización de Contenidos
6 horas	<ul style="list-style-type: none"> □ Unidad 3: Diseño de Contenidos Interactivos de una acción formativa <ul style="list-style-type: none"> • Proceso de Producción de Contenidos Multimedia • Perfiles Profesionales • Fase de Producción • Perfil Profesional • Creación de Contenidos Multimedia • Fundamentos de Diseño • El Diseño dentro del Equipo Multidisciplinar
50 horas	3 módulos 7 unidades didácticas