



MCR0081. Control y seguimiento del progreso formativo





MCR0081



Control y seguimiento del progreso formativo

El contenido formativo se adecúa a la unidad de competencia UC1443_3 del Catálogo Nacional de Cualificaciones Profesionales (CNCP)

Duración: 60 horas

Modalidad: 100% online



Requisitos y conocimientos previos: no se requiere nivel académico previo, pero al ser en modalidad online es necesario poseer conocimientos básicos de informática, así como habilidades básicas de comunicación lingüística que permitan el aprendizaje y el seguimiento de la formación.



Objetivos

Objetivo general

- Diseñar, aplicar y analizar procedimientos de evaluación y seguimiento del proceso formativo, seleccionando criterios, indicadores, pruebas e instrumentos adecuados a la modalidad de impartición y utilizando la información obtenida para mejorar la calidad de la acción formativa.

Objetivos específicos

- Comprender la función de la evaluación en la formación para el empleo y su adaptación a diferentes modalidades de impartición.
- Diseñar pruebas e instrumentos de evaluación adecuados a contenidos teóricos y actividades prácticas.
- Organizar información de seguimiento, analizar resultados y proponer acciones de mejora.
- Documentar el proceso de evaluación mediante informes, registros y herramientas de apoyo.

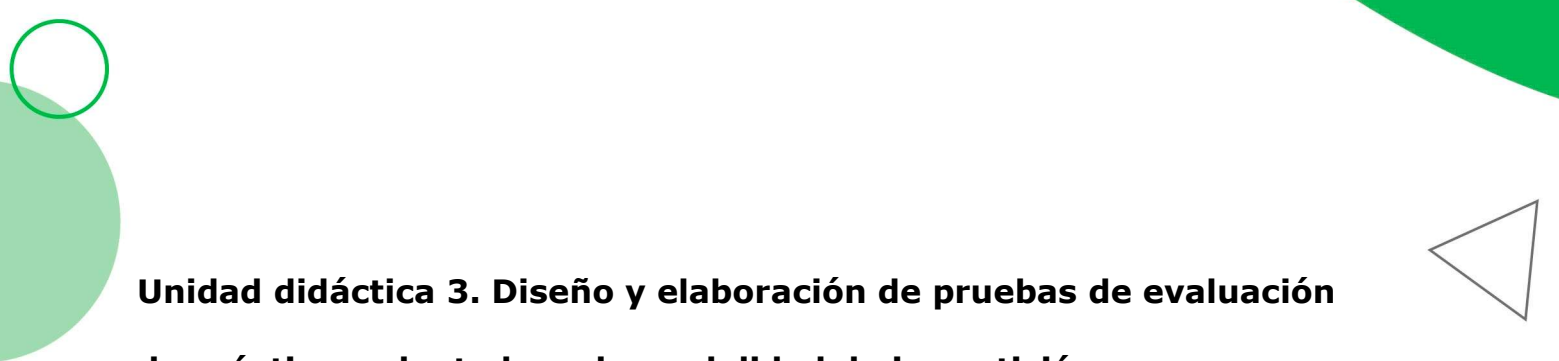
Contenidos

Unidad didáctica 1. Evaluación en formación para el empleo aplicada a las distintas modalidades de impartición

1. La evaluación del aprendizaje.
2. Planificación de la evaluación: Agentes intervinientes.
3. Importancia de la evaluación.
4. Características técnicas del proceso de evaluación.
5. Modalidades de evaluación en función del momento, agente evaluador y finalidad.
6. Soporte documental con evidencias de resultado (actas, informes, entre otros).
7. La evaluación por competencias.

Unidad didáctica 2. Elaboración de pruebas para la evaluación de contenidos teóricos

1. Evaluación de aprendizajes simples: Prueba objetiva.
2. Niveles de conocimiento: Taxonomía de Bloom.
3. Tabla de especificaciones.
4. Tipos de ítems: Normas de elaboración y corrección.
5. Instrucciones para la aplicación de las pruebas.
6. Estructura de la prueba objetiva.
7. Instrucciones para la aplicación, corrección y calificación de las pruebas.
8. Tipos de pruebas de aprendizajes complejos.
9. Normas de elaboración y corrección de pruebas de aprendizajes complejos.



Unidad didáctica 3. Diseño y elaboración de pruebas de evaluación de prácticas adaptadas a la modalidad de impartición

1. Criterios para la elaboración de prácticas presenciales y en línea.
2. Criterios para la corrección.
3. Instrucciones para la aplicación de las pruebas.

Unidad didáctica 4. Evaluación y seguimiento del proceso formativo conforme a la formación presencial y en línea

1. Establecimiento de criterios e indicadores de evaluación.
 2. Aplicación de técnicas cualitativas y cuantitativas de recogida de información.
 3. Normas de elaboración y utilización.
 4. Plan de seguimiento.
 5. Informes de seguimiento y evaluación de las acciones formativas.
- 